



# Comune di Pantelleria

Provincia di Trapani

## ALLEGATO SUB A

### AVVISO PUBBLICO

**DI SELEZIONE PER CONFERIMENTO DI UN INCARICO PART-TIME AL 75%  
DI ISTRUTTORE CONTABILE DELL'AREA DIRETTIVA AI SENSI DELL'ART.  
110 COMMA 2 PER IL SETTORE ECONOMICO – FINANZIARIO, PER LA  
DURATA DI UN ANNO**

### IL VICE SEGRETARIO

Vista la delibera G.M. n. 143 del 5.8.2008 con la quale è stata approvata la disciplina degli incarichi di lavoro autonomo a soggetti estranei alla dotazione di personale del Comune di Pantelleria, stralcio del Regolamento sull'ordinamento uffici e servizi;

Vista la deliberazione C.S. n. 34 del 16.8.2012, immediatamente esecutiva, con la quale si autorizza la stipula di uno specifico contratto ex art. 110 per n. 1 unità di personale per un periodo di un anno alla quale affidare compiti di collaborazione con il responsabile del Settore Finanziario assicurando il funzionamento del settore economico finanziario e del servizio tributi;

### RENDE NOTO

che verrà conferito un incarico di istruttore contabile dell'area direttiva mediante sottoscrizione di un contratto part-time al 75% a tempo determinato ai sensi dell'art. 110 comma 2 del D.L.vo 267/00 per la durata di un anno e comunque fino a scadenza mandato del Commissario Straordinario.

All'incaricato che sarà assunto in servizio spetterà il trattamento economico di cui alla categoria D1 del vigente C.C.N.L. del comparto Regioni - Autonomie Locali.

L'incaricato assunto in servizio svolgerà i compiti di Istruttore contabile dell'area direttiva assegnato al settore III, Ufficio Ragioneria.

I requisiti richiesti per accedere alla selezione sono i seguenti:

1. possesso dei requisiti per l'accesso all'impiego nella pubblica amministrazione;
2. Diploma universitario di Laurea in Economia e Commercio;

La domanda di conferimento di incarico, in carta libera e debitamente sottoscritta, diretta al Responsabile del Settore I del Comune di Pantelleria, dovrà essere presentata direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune o spedita tramite raccomandata a.r. al seguente indirizzo: Comune di Pantelleria, Piazza Cavour 15 **entro e non oltre il 30.8.2012**

Il termine di cui sopra è perentorio e farà fede esclusivamente la data di arrivo all'Ufficio Protocollo del Comune.



COMUNE DI PANTELLERIA - Settore I – Affari Generali ed istituzionali P.IVA 00247990815

Piazza Cavour 15 - Tel 0923 695029 Fax. 0923911981 -912900 - Numero verde 800219724

e.mail [vicesegetario@comunepantelleria.it](mailto:vicesegetario@comunepantelleria.it) - [www.comunepantelleria.it](http://www.comunepantelleria.it)

Nella domanda dovranno essere autocertificati ai sensi del D.P.R. 445/00:

- generalità del richiedente;
- possesso dei requisiti per l'accesso all'impiego nella pubblica amministrazione, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;
- data e luogo di acquisizione del diploma universitario di laurea in Economia e Commercio e relativa votazione;
- indirizzo al quale trasmettere eventuali comunicazioni (se diverso dalla residenza).

Alla domanda dovrà essere allegato, a pena di esclusione, il curriculum professionale e formativo nel quale tra l'altro dovranno essere indicate tutte le notizie che l'aspirante all'incarico riterrà utili con riferimento alla formazione professionale e lavorativa.

I dati personali contenute nelle domande di partecipazione e nei relativi allegati saranno trattati esclusivamente per finalità connesse all'espletamento della selezione. Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto degli obblighi di riservatezza previsti dalla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali.

La selezione verrà operata da una commissione appositamente costituita sulla base dei curricula presentati dai singoli candidati e l'incarico verrà conferito al soggetto che risulti più rispondente alle esigenze dell'Amministrazione, tenuto conto dei titoli culturali, dell'esperienza professionale generale e specifica maturata in ambiti attinenti alle mansioni da ricoprire e ritenuti utili ai fini della valutazione e di un eventuale colloquio motivazionale. Resta comunque impregiudicato l'esercizio della discrezionalità da parte del Commissario Straordinario.

Il rapporto di lavoro sarà regolato da un contratto individuale di lavoro. L'incarico sarà part-time al 75% ed avrà la durata di un anno e comunque fino a scadenza del mandato del Commissario Straordinario..

I requisiti per accedere all'incarico debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande e sono i seguenti:

- titolo di studio (Laurea in Economia e Commercio o equipollenti).

**Il punteggio per la laurea breve sarà così attribuito:**

- laurea con votazione da 66 a 80 : punti 4
- laurea con votazione da 81 a 95 : punti 6
- laurea con votazione da 96 a 110 : punti 10

**Il punteggio per la laurea magistrale o specialistica sarà così attribuito:**

- laurea con votazione da 66 a 80: punti 7
- laurea con votazione da 81 a 95: punti 9
- laurea con votazione da 96 a 110: punti 15

- precedenti esperienze lavorative presso PP.AA. nel campo dei servizi finanziari/tributari: max. punti 4 (punti 0,10 per ogni mese di servizio prestato);



**COMUNE DI PANTELLERIA - Settore I – Affari Generali ed istituzionali P.IVA 00247990815**

Piazza Cavour 15 - Tel 0923 695029 Fax. 0923911981 -912900 - Numero verde 800219724

e.mail [vicesegetario@comunepantelleria.it](mailto:vicesegetario@comunepantelleria.it) - [www.comunepantelleria.it](http://www.comunepantelleria.it)

- pubblicazioni in materia di ragioneria e contabile su riviste specializzate : 0,50 punti per ogni pubblicazione fino ad un massimo di 2 ;
- Corsi di formazione presso enti di formazione legalmente riconosciuti della durata non inferiore a mesi tre nelle materie oggetto dell'incarico : punti 0,10 per ogni mese per un massimo di punti 3;
- risultanze del colloquio motivazionale ( il colloquio verterà sugli aspetti tecnico - specifici delle attività inerenti il posto oggetto della selezione ) : punti 10.
- Saranno preferiti i candidati che potranno dimostrare il superamento degli esami di Ragioneria generale ed applicata, diritto tributario e diritto pubblico .

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti presso l'Ufficio del Vice Segretario  
Pantelleria, 17.8.2012

**IL VICE SEGRETARIO**  
**f.to Dott.ssa Silvana Maria Rotondo**



**COMUNE DI PANTELLERIA - Settore I – Affari Generali ed istituzionali P.IVA 00247990815**  
Piazza Cavour 15 - Tel 0923 695029 Fax. 0923911981 -912900 - Numero verde 800219724  
e.mail [vicesegretario@comunepantelleria.it](mailto:vicesegretario@comunepantelleria.it) - [www.comunepantelleria.it](http://www.comunepantelleria.it)